

# Help pre spolužiakov

Writer - formát strany, odrážky, číslovanie

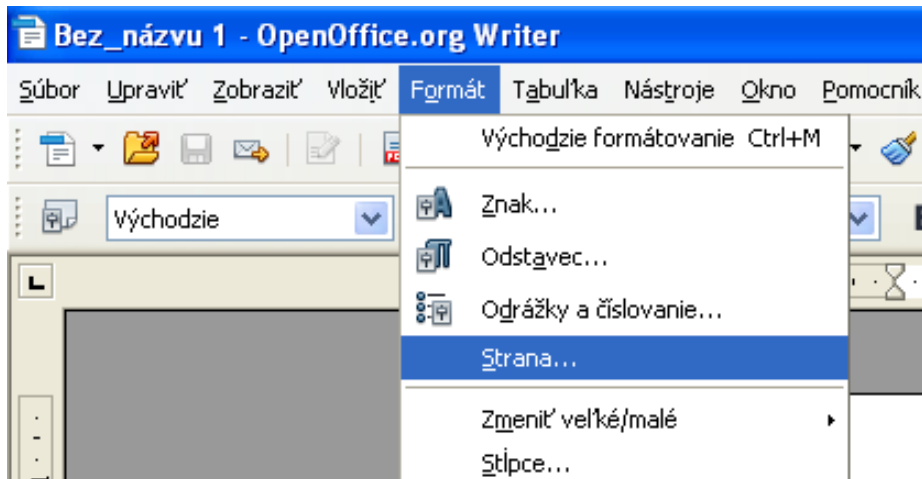
Meno: Ján Juranko  
Trieda: 3.A  
Školský rok: 2010/2011

## Obsah

Úprava strany .....	2
Pozadie strany .....	3
Hlavička a päta .....	3
Hlavička .....	3
Päta .....	4
Okraje .....	4
Stĺpce .....	5
Odrážky .....	5
Číslovanie .....	6
Číslovanie textu .....	6
Číslovanie strán .....	7
Otázky .....	8

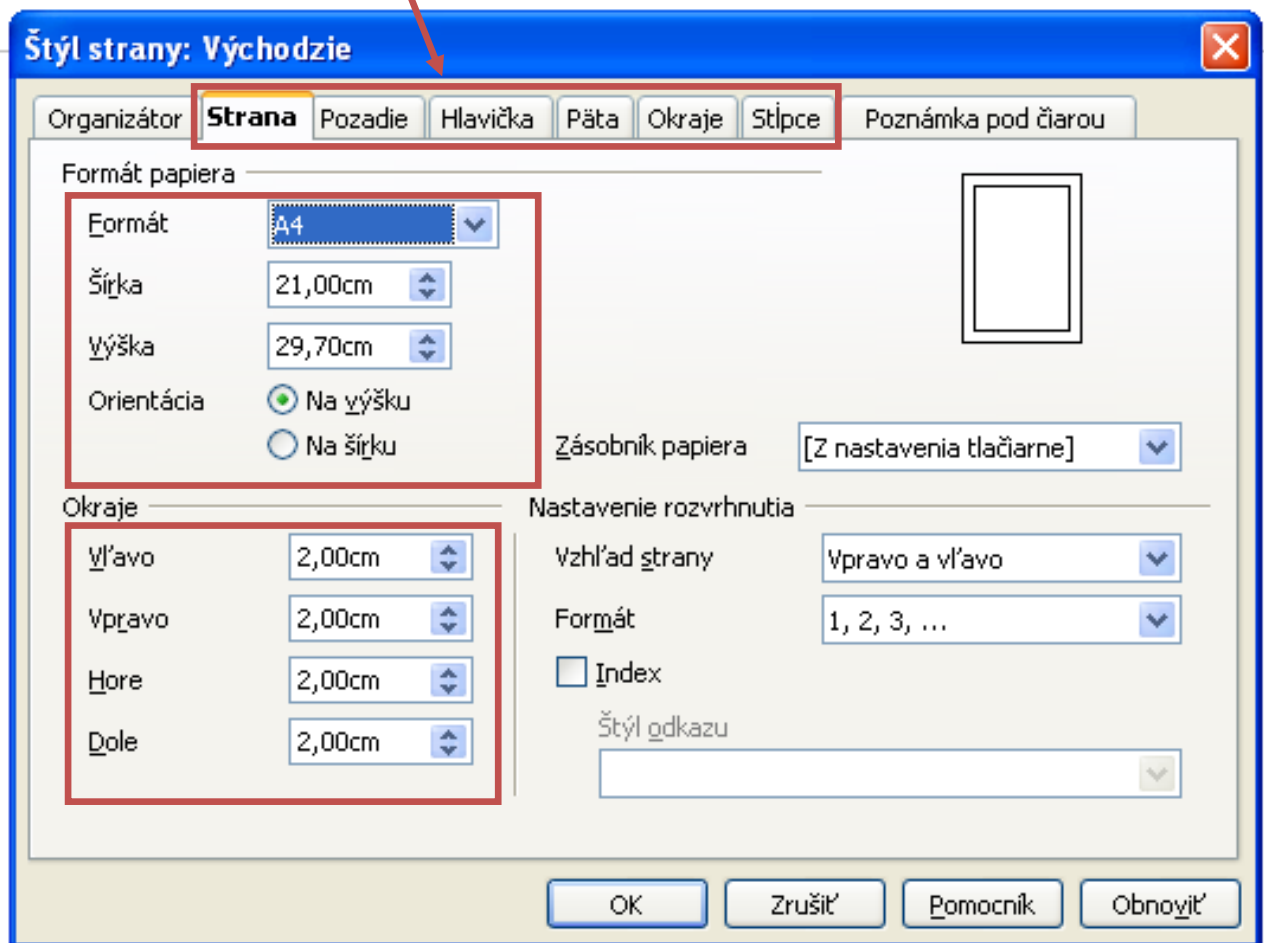
# Úprava strany

Všetky úpravy strany sa nachádzajú v záložke Formát→Strana.



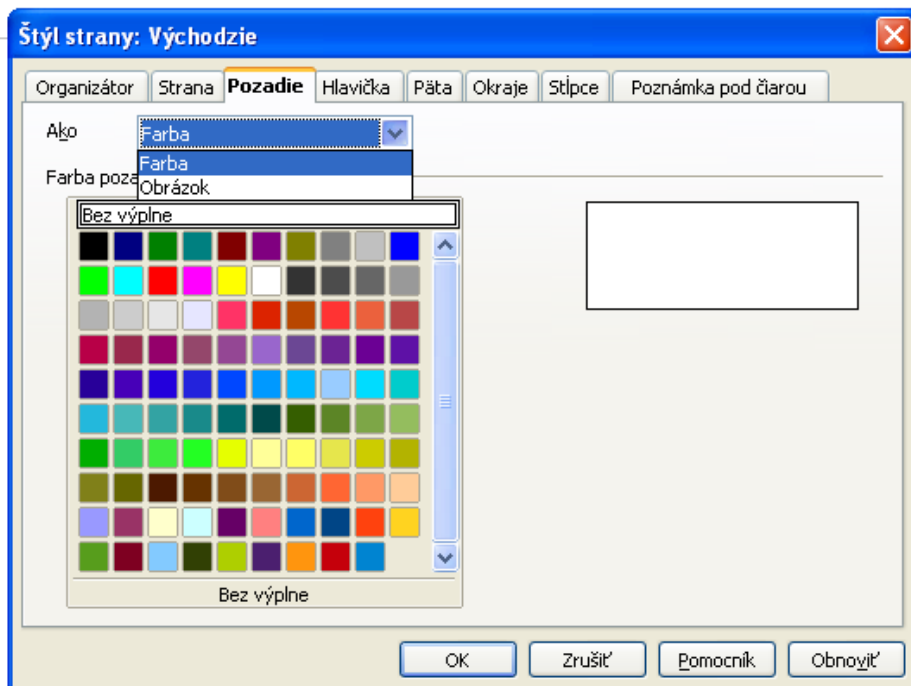
Na záložke Strana upravujeme rozmery papiera a okraje

Zobrazí sa nasledujúca tabuľka, v ktorej sa budeme venovať úprave formátu strany, pozadia, hlavičky a päty, okrajov a stĺpcov. Na záložke Strana upravujeme rozmery papiera a okraje.



## Pozadie strany

Úprava pozadia strany je pomerne jednoduchá, ako pozadie si môžeme vybrať jednu farbu alebo obrázok.

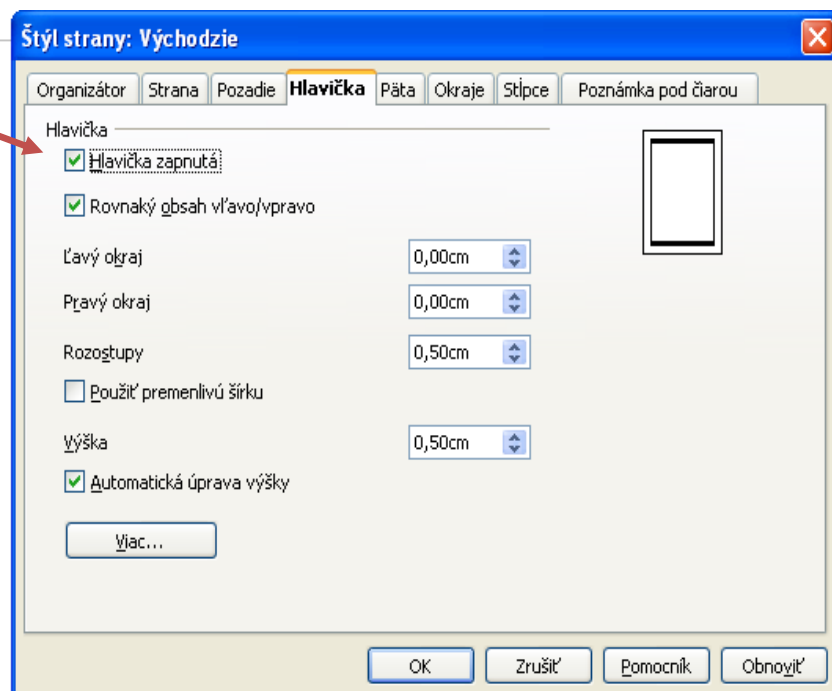


## Hlavička a päta

### Hlavička

Ak chceme používať hlavičku, musíme ju najprv zapnúť.

Potom môžeme upravovať jej pravý a ľavý okraj, rozostupy, výšku a v záložke „Viac...“ jej orámovanie a pozadie. Do hlavičky vkladáme text, ktorý chceme mať na začiatku každej strany.

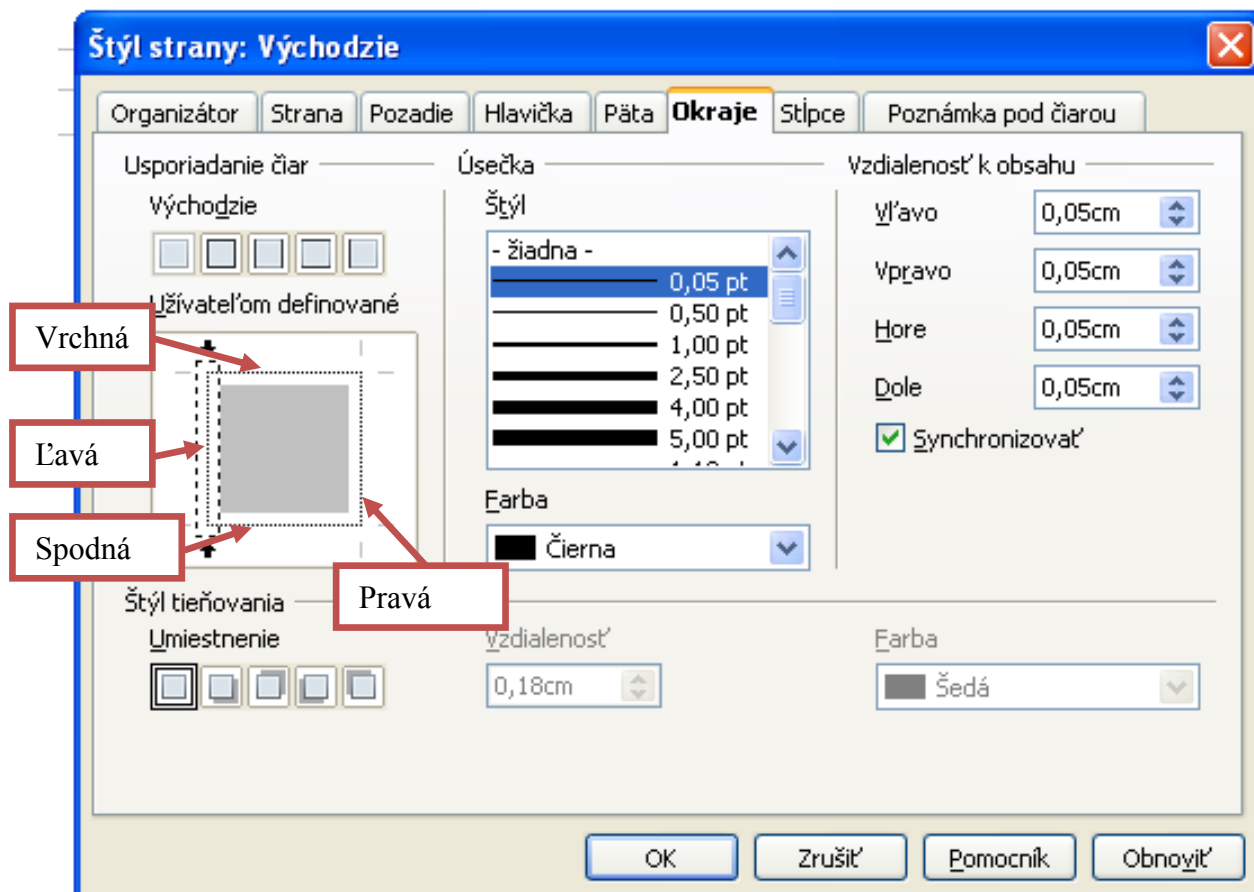


## Päta

Pri úprave päty postupujeme presne ako pri úprave hlavičky, avšak do päty vkladáme text, ktorý má byť na konci strany (najčastejšie číslovanie strán, o tom si povieme neskôr).

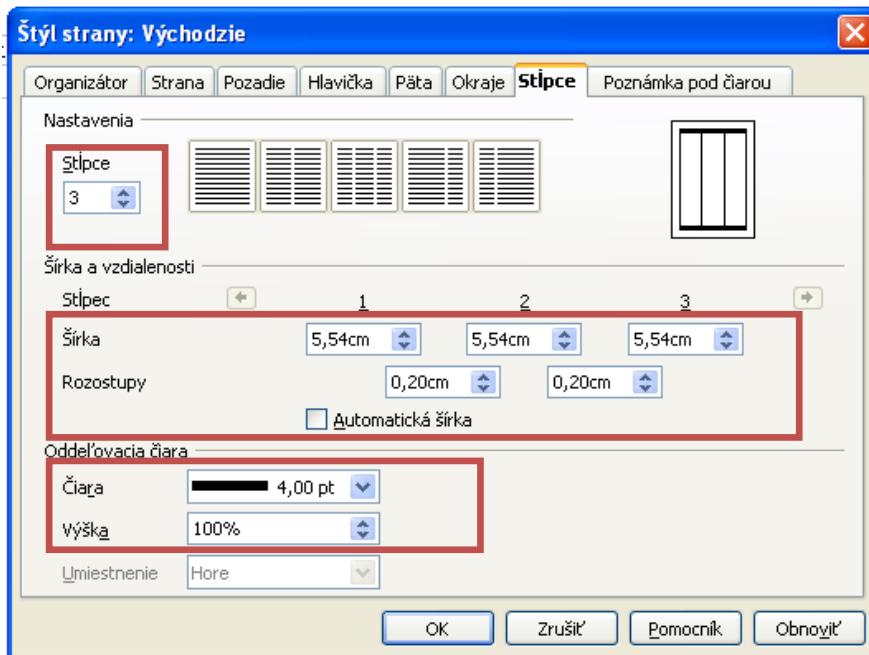
## Okraje

Tu nastavujeme čiary, ktoré budú pri hranách strany. Myškou si vyberieme, ktoré z nich chceme a nastavíme ich farbu, hrúbku a vzdialenosť k obsahu.



# Stĺpce

Ak chceme text umiestniť do stĺpcov, použijeme túto záložku. Potom nastavíme počet stĺpcov, ich šírky (alebo ponecháme automatické šírky), rozostupy a oddeľovacie čiary.

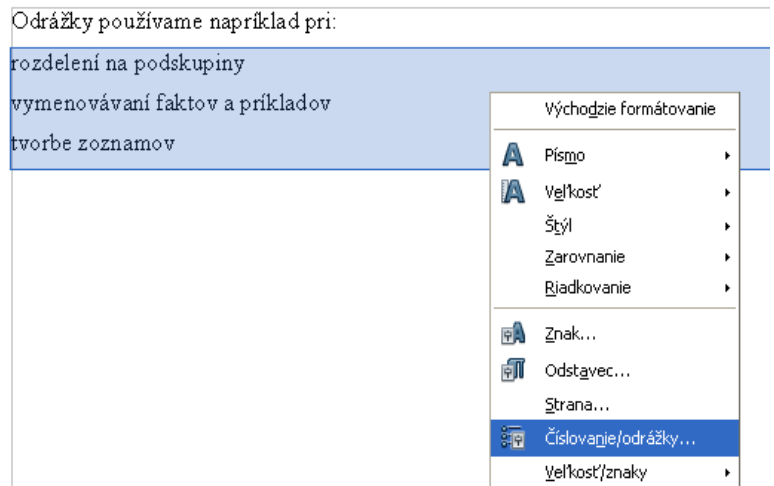


# Odrážky

Odrážky používame napríklad pri:

- rozdelení na podskupiny
- vymenovávaní faktov a príkladov
- tvorbe zoznamov

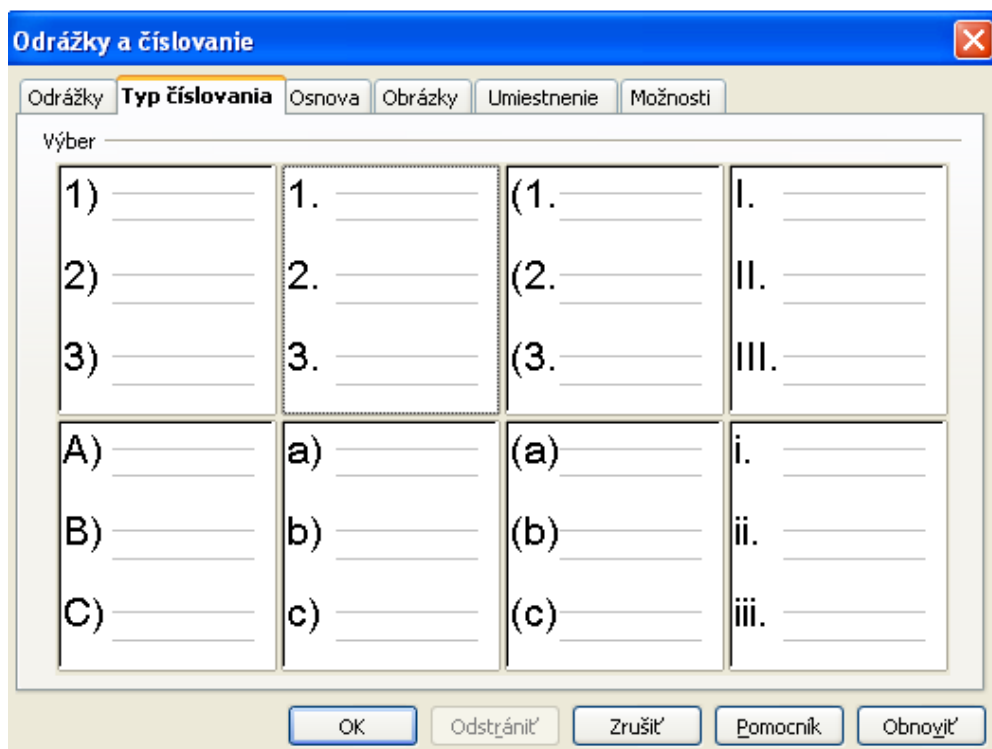
Nastavíme ich tak, že vyznačíme oblasť textu, v ktorom chceme nastaviť odrážky, klikneme pravým tlačidlom a vyberieme možnosť Číslovanie/odrážky... Potom už len zvolíme typ odrážok.



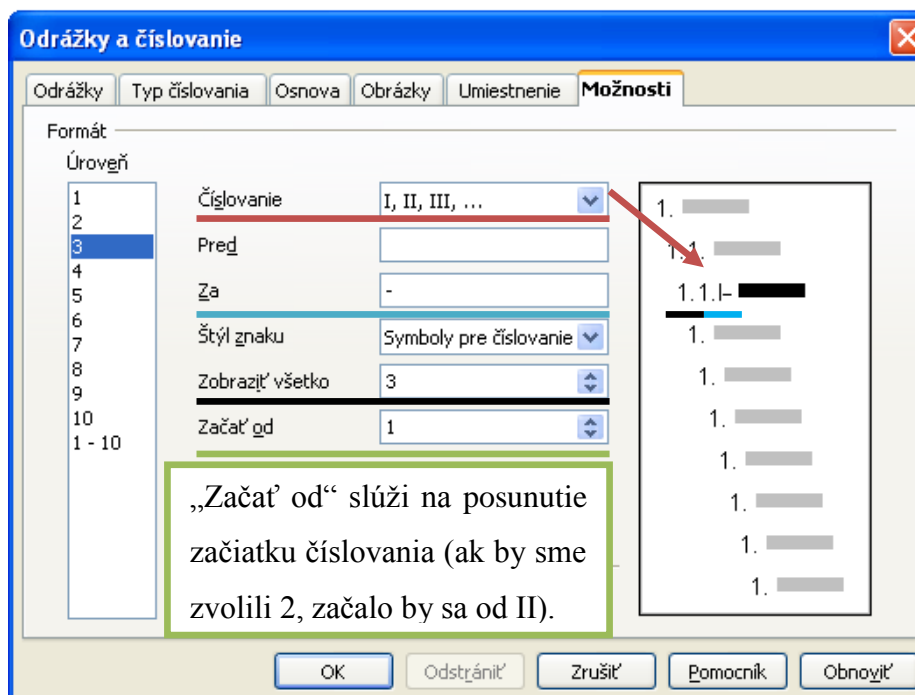
# Číslovanie

## Číslovanie textu

Využitie je podobné ako pri odrážkach s tým rozdielom, že pred textom sú číslice. Taktiež ho nastavíme v možnosti Číslovanie/odrážky... Môžeme si vybrať automatický typ číslovania:



alebo si vytvoríme vlastný v záložke možnosti.



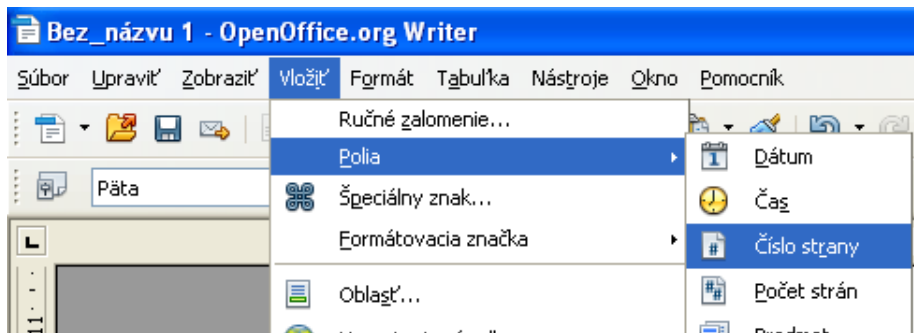
Tu zvolíme, akými znakmi chceme danú úroveň označiť.(I)

V „Pred“ a „Za“ určíme, čo má byť pred a za znakom číslovania.

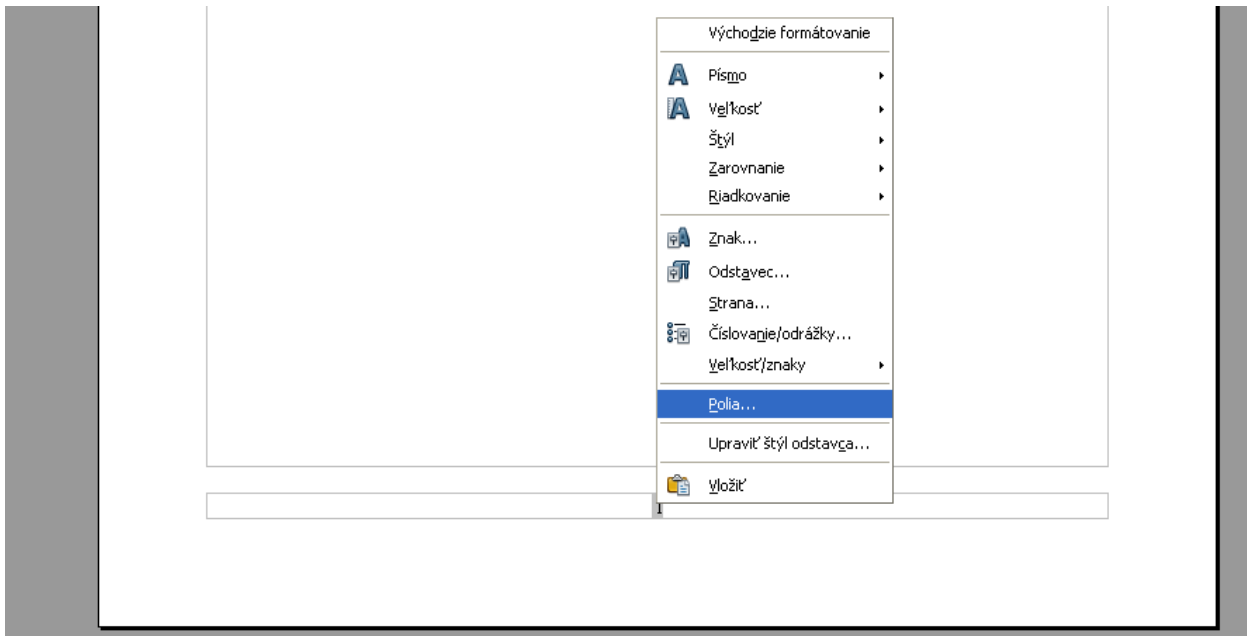
Pomocou „Zobraziť všetko“ môžeme určiť, či sa budú zobrazovať aj nadkategórie, do ktorých text patrí.

## Číslovanie strán

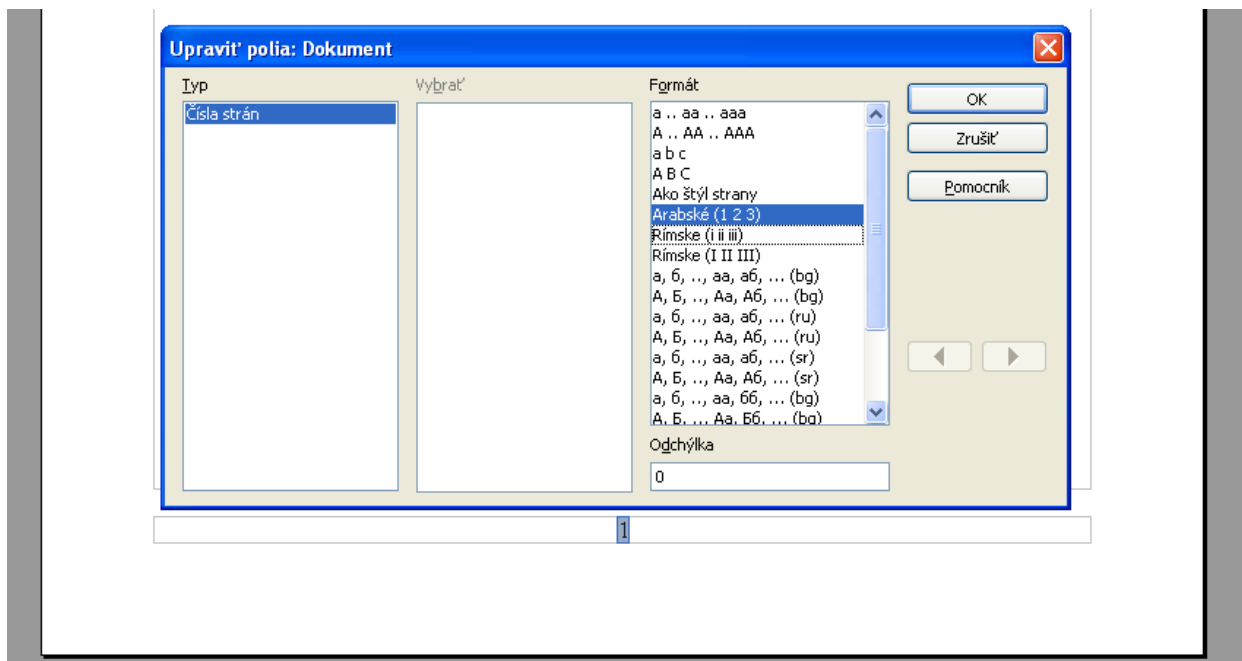
Vložíme ho cez Vložiť→Polia→Číslo strany.



Ak chceme číslovanie upraviť, klikneme pravým tlačidlom na číslo strany a vyberieme možnosť Polia.







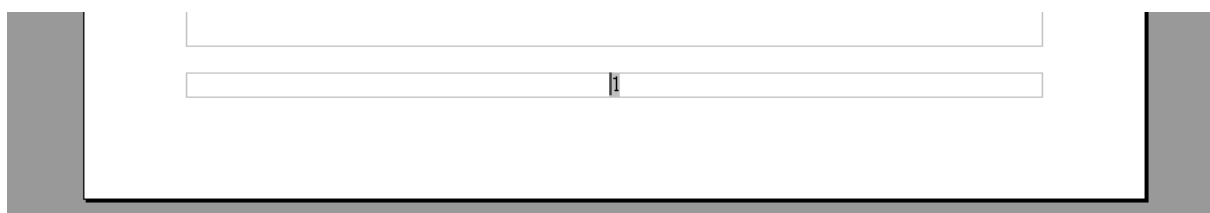
Na výber máme rôzne typy číslovania.

Ak je odchýlka nastavená na 0, číslovanie začína na prvej strane od 1.

Ak je odchýlka väčšia, číslovanie začína na prvej strane od čísla, ktoré je o 1 väčšie ako odchýlka.

Ak je odchýlka záporná, číslovanie nie je na prvých stranách (počet strán bez číslovania=odchýlka). Na ďalších stranách začína od 1.

Číslovanie strán sa najčastejšie používa v päte strany:



## Otázky

Na čo sa používa hlavička a päta?

Aký je rozdiel medzi hlavičkou a päťou?

Aký je rozdiel medzi číslovaním a odrážkami?